



**УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(УМПФКС АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК)**

ПРИКАЗ
от **22.12.2023** № **175**
г. Солнечногорск

О внесении изменения в приказ Управления молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 22.09.2022 № 131 «Об утверждении порядка определения и применения значений допустимых отклонений от значений показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск Московской области»

Руководствуясь постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 04.12.2019 № 2167 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Солнечногорск Московской области» (в редакции постановления администрации городского округа Солнечногорск от 23.08.2022 № 1562), **приказываю:**

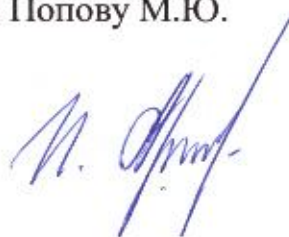
1. Внести изменение в приложение к приказу Управления молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 22.09.2022 № 131 «Об утверждении порядка определения и применения значений допустимых отклонений от значений показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск Московской области», изложив его в новой редакции (приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, (далее - муниципальное задание) начиная с муниципального задания на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления Белова А.В. и заместителя начальника Управления – начальника отдела молодежной политики Попову М.Ю.

Начальник Управления

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.В. Артамонов', is written over the printed name.

И.В. Артамонов

Приложение
к приказу Управления молодежной политики,
физической культуры и спорта администрации
городского округа Солнечногорск Московской области
от 22.12.2023 № 175

Приложение
к приказу Управления молодежной политики,
физической культуры и спорта администрации
городского округа Солнечногорск Московской области
от 22.09.2022 № 131

**Порядок
определения и применения значений допустимых отклонений от значений
показателей качества и объема муниципальной услуги (работы),
установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными
учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики,
физической культуры и спорта администрации городского округа
Солнечногорск Московской области**

1. Настоящий порядок устанавливает правила определения и применения значений допустимых отклонений от значений показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Порядок, Учреждения, муниципальное задание, Управление).

2. Под отклонением от установленных муниципальным заданием показателей объема (качества) муниципальной услуги (работы) для целей настоящего Порядка понимается разница между значением показателя объема (качества) услуги (работы), утвержденного в муниципальном задании на отчетную дату, и значением показателя объема (качества) муниципальной услуги (работы), исполненного на отчетную дату.

3. Под допустимым отклонением для целей настоящего Порядка понимается отклонение достигнутого значения показателя объема (качества) муниципальной услуги (работы) от установленных муниципальным заданием показателей объема (качества) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Значение показателя допустимого отклонения может составлять не более 5 процентов от установленного муниципальным заданием показателя объема (качества) муниципальной услуги (работы), за исключением показателя качества «наличие обоснованных жалоб».

5. Значение показателя допустимого отклонения устанавливается в процентах или в абсолютных величинах отдельно в отношении каждой

муниципальной услуги (работы). Значение показателя допустимого отклонения от установленного муниципальным заданием показателя качества муниципальной услуги (работы) «наличие обоснованных жалоб» устанавливается исключительно в абсолютной величине и не может превышать 4 единицы.

6. При установлении допустимого отклонения от установленных показателей объема (качества) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах, значение допустимого отклонения указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании, за исключением показателя качества «наличие обоснованных жалоб», для которого значение допустимого отклонения устанавливается исключительно в абсолютной величине.

7. Допустимое отклонение применяется при рассмотрении отчета Учреждения о выполнении муниципального задания, в котором имеются отклонения достигнутого значения показателя объема (качества) муниципальной услуги (работы) от установленного муниципальным заданием показателя объема (качества) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

8. При установлении допустимого отклонения от установленных показателей объема (качества) муниципальной услуги (работы) в процентах, значение допустимого отклонения рассчитывается путем умножения значения показателя объема (качества) муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании на отчетную дату, на установленное в муниципальном задании значение допустимого отклонения от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

9. Допустимое отклонение, значение которого при расчете составило менее 0,5 единицы, не учитывается, а значение допустимого отклонения, равное 0,5 единицы и более, округляется до целого числа.

10. Показатель допустимого отклонения не применяется если единицей объема муниципальной работы является муниципальная работа в целом.

11. Значения показателей допустимых отклонений устанавливаются должностными лицами отдела молодежной политики в отношении Учреждений молодежной политики и должностными лицами отдела физической культуры и спорта в отношении Учреждений физической культуры и спорта по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

12. Согласованные заместителями начальника Управления в соответствии с ведомственной подчиненностью значения показателей допустимых отклонений в срок до 25 текущего года представляются в организационный отдел Управления для подготовки проекта приказа об их утверждении.

13. Значения показателей допустимых отклонений, применяемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение
к Порядку

Согласовано:

Заместитель начальника Управления
молодежной политики, физической культуры
и спорта администрации городского округа
Солнечногорск Московской области

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Значения допустимых отклонений от значений показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск Московской области

N п/п	Уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)	Допустимое отклонение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Допустимое отклонение показателя качества муниципальной услуги (работы)
1				
2				
...				

Руководитель отдела
Управления молодежной политики, физической культуры
и спорта администрации городского округа
Солнечногорск Московской области

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Главный эксперт отдела
Управления молодежной политики, физической культуры
и спорта администрации городского округа
Солнечногорск Московской области

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.